

# REGULAMIN SPRZEDAŻY USŁUG SZKOLENIOWYCH

**\*\*Aktualizacja 26.05.2024\*\***

## 1. Definicje

Na potrzeby niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży, użyte w dokumencie terminy pisane wielką literą oznaczają:

- \*\*Kurs\*\*** – każdy Kurs stacjonarny (Wykład stacjonarny, Warsztat stacjonarny) oraz Kurs hybrydowy, oferowany i organizowany lub współorganizowany przez Freshmed Sp. z o.o., obejmujący rejestrację Zamówienia, zasoby merytoryczne dotyczące zamówionego Kursu oraz wydanie certyfikatu/zaświadczenia. Kursy, zarówno praktyczne, jak i teoretyczne, przeznaczone są dla lekarzy stomatologów, higienistek stomatologicznych oraz innych osób związanych z praktyką stomatologiczną lub rynkiem usług stomatologicznych.
- \*\*Wykład stacjonarny\*\*** – Kurs stacjonarny z udziałem trenera, który prowadzi prelekcję połączoną z panelem pytań i odpowiedzi.
- \*\*Warsztat stacjonarny\*\*** – Kurs stacjonarny z udziałem trenera, podczas którego uczestnicy ćwiczą nowe umiejętności lub wypracowują rozwiązanie jakiegoś problemu pod jego kierunkiem.
- \*\*Kurs hybrydowy\*\*** – Kurs z udziałem trenera realizowany w formule łączonej:
  - zdalnie (w formie Webinaru on-line z samodzielną nauką i pozyskaniem wiedzy przez uczestnika z wykorzystaniem materiałów zamieszczonych w formie załączników w mailu),
  - stacjonarnie (w formie Wykładu stacjonarnego i/lub Warsztatu stacjonarnego).
- \*\*Materiały szkoleniowe\*\*** – zasoby merytoryczne przeznaczone dla uczestników Kursów, które otrzymują w formie skryptu i/lub filmów edukacyjnych.
- \*\*Kodeks cywilny\*\*** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U z 2022 r., poz. 1360 z późniejszymi zmianami).
- \*\*Zamówienie\*\*** – zamówienie na Kurs złożone przez Zamawiającego przez formularz zgłoszeniowy udostępniony za pomocą maila lub na stronie internetowej [www.fdentalacademy.pl](http://www.fdentalacademy.pl).
- \*\*Zamawiający\*\*** – osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
- \*\*Potwierdzenie Zamówienia\*\*** – procedura akceptacji warunków Zamówienia.
- \*\*Uczestnik\*\*** – osoba skierowana przez Zamawiającego na Kurs biorąca w nim udział. Uczestnikiem Kursu może być tylko osoba pełnoletnia.
- \*\*OWS\*\*** – Ogólne Warunki Sprzedaży Usług.
- \*\*Siła wyższa\*\*** – nieprzewidziane wydarzenie, wywołane przyczyną zewnętrzną, uniemożliwiające należyłą realizację Zamówienia, np. stan klęski żywiołowej, pożar, powódź, strajki pracownicze, przerwy w dostawie energii elektrycznej, stany epidemii lub zagrożenia epidemicznego.
- \*\*Sprzedający\*\*** – FRESHMED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach przy ul. Średniej 3, wpisana do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: 0000875528.

## 2. Zamówienie

- Składając Zamówienie, Zamawiający potwierdza zapoznanie się i akceptację niniejszych OWS oraz regulaminu.
- Zamówienie na Kurs może być złożone:
  - telefonicznie – +48883773919 (koszt połączenia wg taryfy operatora) od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 16.00,
  - za pośrednictwem wiadomości e-mail – [info@fdentalacademy.pl](mailto:info@fdentalacademy.pl).
- Zamówienie może zostać złożone przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Zamawiającego. Warunkiem złożenia zamówienia na Kurs jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego wysłanego na adres email.
- Składając Zamówienie, Zamawiający potwierdza, że cena, data, forma i miejsce Kursu są mu znane i je akceptuje, oraz zobowiązuje się do dokonania pełnej płatności za Zamówienie.
- Zamówienie otrzymane przez Sprzedającego jest weryfikowane pod kątem jego poprawności, kompletności i dokonania płatności.
- Zamówienie jest wiążące dla Zamawiającego i Sprzedającego po poprawnym wypełnieniu formularza zgłoszeniowego oraz po uiszczeniu opłaty za szkolenie.
- W przypadku braku możliwości realizacji Zamówienia we wskazanym zakresie lub terminie, z przyczyn których nie można było przewidzieć wcześniej, Sprzedający ma prawo odmówić realizacji Zamówienia lub zaproponować alternatywny termin realizacji usługi, informując o tym Zamawiającego maksymalnie na 3 dni robocze przed planowanym terminem realizacji usługi lub niezwłocznie w przypadku zdarzeń losowych.

## 3. Kursy – zasady ogólne

- Organizator dba o bezpieczeństwo w miejscu odbywania się Kursu, zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.
- Organizator zapewnia przebieg Kursu zgodny z wcześniej opublikowanym programem.
- Organizator zapewnia wysoki poziom merytoryczny Kursu, realizowany przez wykładowców z odpowiednimi kwalifikacjami i kompetencjami.

4. Każdy Uczestnik Kursu po jego ukończeniu, tj. po potwierdzeniu zakończenia wskazanych aktywności w ramach danego Kursu, otrzymuje certyfikat/zaświadczenie. Organizator wystawia certyfikat ukończenia Kursu i/lub w przypadku kursów zarejestrowanych w Izbie Lekarskiej, zaświadczenie o odbyciu Kursu, zawierające odpowiednią liczbę punktów edukacyjnych.
5. Zmiana terminu Kursu może nastąpić ze względu na wystąpienie siły wyższej.

#### **4. Rezygnacje i zmiany dotyczące zamówienia**

1. Zamawiający ma prawo do całkowitej rezygnacji z Zamówienia bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia dodatkowych kosztów w terminie do 31 dni przed potwierdzoną datą rozpoczęcia Kursu.
2. W przypadku rezygnacji w czasie krótszym niż 31 dni przed datą Kursu, Zamawiający zostanie obciążony pełnym kosztem Zamówienia.
3. Zamawiający informuje Sprzedającego o rezygnacji z Zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [info@fdentalacademy.pl](mailto:info@fdentalacademy.pl).

#### **5. Płatność**

1. Płatność za Zamówienie jest dokonywana przez Zamawiającego:
  - a) przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego.
2. Faktura VAT wystawiana jest w terminie 7 dni od dnia zaksięgowania płatności.

#### **6. Reklamacje**

1. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji zgodnie z właściwymi przepisami Kodeksu cywilnego. Termin zgłoszenia reklamacji wynosi 7 dni od dnia zakończenia reklamowanej usługi.
2. Reklamacje można zgłaszać:
  - a) pocztą: FRESHMED Sp. z o.o., ul. Średnia 3, 40-563 Katowice,
  - b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [info@fdentalacademy.pl](mailto:info@fdentalacademy.pl).
3. Sprzedający rozpatruje reklamacje w terminie 10 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
4. Zamawiający otrzymuje w powyższym terminie informację o sposobie załatwienia reklamacji na papierze lub trwałym nośniku przesłanym na adres e-mail, chyba że ustalono inny sposób udzielenia takiej informacji.
5. Sprzedający nie udziela gwarancji na Kurs w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

#### **7. Siła wyższa**

Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za brak realizacji lub nienależytą realizację Zamówienia spowodowaną działaniem Siły wyższej.

#### **8. Prawa autorskie**

1. Wszelkie treści zawarte w Materiałach szkoleniowych przekazanych lub udostępnionych Uczestnikowi w związku z Kursem, mające cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stanowią przedmiot autorskich praw majątkowych przysługujących FRESHMED Sp. z o.o. lub podmiotom współpracującym z FRESHMED Sp. z o.o. na podstawie zawartych umów, a w przypadku utworów, które FRESHMED Sp. z o.o. eksploatuje na mocy umów licencyjnych zawartych z właścicielami autorskich praw majątkowych – przedmiot autorskich praw majątkowych tych osób. Udostępnienie Uczestnikowi wszystkich materiałów, do których autorskie prawa majątkowe przysługują podmiotom trzecim, następuje z poszanowaniem praw własności intelektualnej tych podmiotów.
2. Uczestnik ma prawo korzystania z otrzymanych lub udostępnionych materiałów wyłącznie w ramach dozwolonego użytku osobistego. Uczestnik nie jest uprawniony do korzystania z tych materiałów ponad zakres dozwolonego użytku, w szczególności nie może korzystać z tych materiałów w celach komercyjnych, ani rozpowszechniać materiałów, do których uzyskał dostęp.

#### **9. Dane osobowe**

1. Informacja ma zastosowanie do Danych Osobowych osób reprezentujących, pracowników, Zamawiających oraz Uczestników Kursów, które są udostępniane przez FRESHMED Sp. z o.o.
2. **Administratorem Danych Osobowych (Administrator)** jest FRESHMED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach przy ul. Średniej 3, wpisana do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: 0000875528. Kontakt do Administratora – e-mail: [info@fdentalacademy.pl](mailto:info@fdentalacademy.pl) numer telefonu: infolinia: +48883773919, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „**RODO**”. Szczegółowe zasady przetwarzania Danych Osobowych przez Administratora zostały przedstawione poniżej.

#### **Cele i podstawy prawne przetwarzania Danych Osobowych**

Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celach:

- a) realizacji zamówienia. Podstawą prawną przetwarzanie danych jest niezbędność przetwarzania danych w związku z realizacją umowy.
- b) rozliczeniowych i podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Ponadto Administrator danych będzie przetwarzał Dane Osobowe w oparciu o przesłankę prawnie uzasadnionego interesu administratora danych, który w tym przypadku przejawia się w następujących celach przetwarzania:

- a) konieczność przetwarzania danych osób upoważnionych ze strony Zamawiającego do realizacji usługi w jego imieniu w związku z faktem, iż na potrzeby realizacji usługi reprezentują oni Zamawiającego;
- b) kontakt w sprawach związanych z realizacją Zamówienia, w tym organizacja współpracy i nadzór nad wykonywaniem usług;
- c) ewentualne dochodzenie roszczeń oraz rozpatrywanie reklamacji związanych z realizacją Kursu. Dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń.

W przypadku Uczestników skierowanych przez Zamawiającego na Kurs, realizacja Kursu, w tym ewidencja Uczestników, udokumentowanie przeprowadzenia Kursu, wydanie certyfikatów/zaświadczeń. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych, jakim jest wykonywanie działań związanych z realizacją umowy na Kurs, a w przypadku, gdy Kurs wynika z przepisów dotyczących doskonalenia zawodowego, podstawą prawną przetwarzania danych jest realizacja obowiązków wynikających z przepisu prawa.

### **Okres przechowywania Danych Osobowych**

Dane Osobowe będą przechowywane, co najmniej przez okres realizacji Zamówienia, w którego realizację zaangażowane były osoby, których Dane Osobowe dotyczą. W sytuacjach, gdy będzie to niezbędne dla celów dowodowych Dane Osobowe mogą być przechowywane także do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub zakończenia postępowania sądowego związanego z w/w Zamówieniem. Dane osób składających Zamówienie w imieniu Zamawiającego, jak również podawane w celach rozliczeniowych (np. adresy e-mail do przesyłania faktur, dane osoby wystawiającej fakturę) oraz dane Uczestników w postaci listy dołączanej do dokumentów rozliczeniowych, będą również przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania dokumentów księgowych i rozliczeniowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane zawarte w prowadzonej ewidencji wydanych zaświadczeń będą przechowywane przez 6 lat.

### **Kategorie przetwarzanych Danych Osobowych**

W celach wskazanych powyżej Administrator może przetwarzać, co do zasady następujące Kategorie Danych Osobowych: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko), dane służbowe (stanowisko, miejsce pracy), dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail, numer faksu), a w przypadku reprezentantów również inne dane ujawnione w informacji odpowiadającej odpisowi z KRS.

W przypadku danych Uczestników, Administrator pozyskuje od Zamawiającego, co do zasady następujące Kategorie Danych Osobowych: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko), dane służbowe (stanowisko, miejsce pracy), dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail), a w przypadku Uczestników Kursów zdalnych Administrator dodatkowo może rejestrować głos podczas szkolenia.

### **Odbiorcy Danych Osobowych**

Pracownicy i współpracownicy administratora danych upoważnieni do przetwarzania danych; podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora i wyłącznie na podstawie umowy powierzenia danych, m.in. w zakresie usług IT, usług doradczych, usług księgowych, prawnych.

### **Zasady gromadzenia Danych Osobowych**

Dane Osobowe są pozyskiwane, co do zasady od Zamawiającego. Zamawiający jest odpowiedzialny za poinformowanie osób, których dotyczą Dane Osobowe o planowanym udostępnieniu ich danych do Administratora oraz o zakresie i powodach tego udostępnienia. Dane Osobowe mogą być pozyskiwane także bezpośrednio od osoby, której dotyczą. Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia lub realizacji Umowy. Niepodanie danych może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić realizację umowy.

### **Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych**

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku, gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania,
- b) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Podmiot danych może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawidłowości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji, gdy zdaniem podmiotu

danych przetwarzanie jego danych jest niezgodnie z prawem, lecz nie chce on, aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku, gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),

- c) prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych Zamawiającego, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w przypadku przetwarzania danych w celu zawarcia i wykonywania Zamówienia. Zamawiający może przesłać te dane innemu administratorowi danych,
- d) prawa do żądania usunięcia jej Danych Osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
- e) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej Danych Osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

#### **10. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWS mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych OWS zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne przez jakikolwiek właściwy sąd lub w wyniku przyszłych działań legislacyjnych lub administracyjnych, takie uznanie lub działania nie unieważniają ani nie czynią nieskutecznymi pozostałych postanowień niniejszego dokumentu. Jeżeli postanowienia niniejszych OWS zostaną ostatecznie uznane za niezgodne z prawem lub nieskuteczne, postanowienia te uznaje się za wyłączone z niniejszych OWS, lecz wszystkie pozostałe postanowienia będą nadal w pełni obowiązujące i skuteczne, a w zamian wszelkie takie postanowienia uznane za niezgodne z prawem lub nieskuteczne zostaną zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, odzwierciedlającym pierwotny zamiar danego postanowienia, w zakresie dozwolonym na mocy odpowiednich przepisów prawa.

3. Niewykonanie przez którąkolwiek ze stron lub opóźnienie w wykonaniu jakiegokolwiek prawa lub środka wynikającego z realizacji Zamówienia nie będzie stanowiło zrzeczenia się takich praw, a jednorazowe lub częściowe wykonanie jakiegokolwiek wynikającego z tych dokumentów prawa nie uniemożliwia innego lub przyszłego ich wykonywania ani wykonywania jakichkolwiek innych praw wynikających z realizacji Zamówienia lub związanych z nim dokumentów lub z mocy prawa.

Wszystkie spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Zamówienia złożonego przez Zamawiającego, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby FRESHMED Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach.

FRESHMED Sp. z o.o. ma prawo do zmiany OWS oraz formularza zamówienia. Dla Zamówienia obowiązuje formularz oraz OWS ważny w dniu złożenia Zamówienia. Zmiana formularza lub OWS nie ma wpływu na Zamówienia złożone przed wejściem zmian w życie.